

REGULAMIN AKADEMII BIBLIOTECZNYCH ODKRYWCÓW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Akademia Bibliotecznych Odkrywców, zwana dalej „Akademią”, działa na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 2/15 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 13 stycznia 2015r., w ramach wykonywania zadań Działu Promocji.
2. Adresatami Akademii są dzieci w wieku 4-12 lat; dalej zwane „Słuchaczami”.
3. Zajęcia odbywać się będą w dwóch grupach wiekowych:
 - 1/ 4-6 lat
 - 2/ 7-12 lat
4. Zajęcia w Akademii odbywają się w dwóch semestrach – letnim i zimowym:
 - 1/ semestr letni trwa w okresie od lutego do czerwca;
 - 2/ semestr zimowy trwa w okresie od października do grudnia.
5. Zajęcia w Akademii realizowane są na podstawie odpłatnych umów cywilno-prawnych oraz w formie usług nieodpłatnych.
6. Uczestnictwo Słuchaczy w zajęciach w Akademii odbywa się w formie odpłatnej i bezpłatnej.
7. O finansowej formie uczestnictwa decyduje rodzaj wybranych przez Słuchacza zajęć.
8. Odpłatność, za zajęcia ustala, co semestr Organizator, w oparciu o koszty administracyjne prowadzenia Akademii, odrębnym Zarządzeniem.

II. CELE AKADEMII

1. Celem Akademii jest:
 - 1/ rozbudzenie naturalnej ciekawości nauką
 - 2/ zachęcanie do własnych poszukiwań i badań
 - 3/ uświadomienie, poprzez prezentację różnych dyscyplin naukowych, ich talentów i predyspozycji co może ułatwić im dokonanie wyboru przyszłego kierunku zainteresowań
2. Akademia realizuje swoje cele poprzez:
 - 1/ ćwiczenia, warsztaty, zajęcia kulinarne, wykłady itp.
 - 2/ inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Akademii.

III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

1. Organizatorem Akademii jest Miejska Biblioteka Publiczna w Czechowicach-Dziedzicach, zwana dalej „Biblioteką”.
2. Akademią kieruje Dyrektor Biblioteki, który może powołać koordynatora do organizowania zajęć.
3. Nadzór nad gospodarką finansową Akademii sprawuje główny księgowy Organizatora.

IV. BAZA LOKALOWA, OBSŁUGA

1. Organizator Akademii zapewnia:
 - 1/ pomieszczenia do prowadzenia zajęć (lokale Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach);

2/ obsługę techniczną i sprzęt audiowizualny do prowadzenia zajęć.

3/ harmonogram zajęć Akademii, który publikowany będzie na kolejne semestry każdorazowo na miesiąc przed ich rozpoczęciem. Harmonogram zawiera tematykę zajęć oraz warunki finansowe korzystania z nich przez Słuchaczy

V. GOSPODARKA FINANSOWA

1. Środki finansowe na odpłatne zajęcia w Akademii pochodzą z:

1/ opłat wnoszonych przez Słuchaczy zgodnie z ustaloną przez Organizatora kwotą. Opłatę za odpłatne zajęcia Akademii należy wносить, na tydzień przed rozpoczęciem nowego miesiąca zajęć, w Oddziale Dziecięcym. Biblioteka zastrzega sobie prawo odwołania warsztatów z przyczyn niezależnych od organizatorów. Opłaty nie podlegają zwrotowi z powodu nieobecności Słuchaczy lub prowadzącego. W wyniku odwołania zajęć przez prowadzącego, spotkanie zostanie odpracowane w innym terminie.

2/ środków własnych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach.

VI. WYJAZDY W RAMACH AKADEMII

1. W ramach Akademii mogą być organizowane wyjazdy/wycieczki.

2. Opłaty związane z wyjazdami/wycieczkami Słuchacze w całości pokrywają we własnym zakresie.

3. Opłaty zbierane są przez Organizatora.

4. W wyjazdach/wycieczkach mogą brać udział osoby nie będące Słuchaczami Akademii, pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.

VII. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

1. Słuchacze Akademii mają prawo do:

1/ zapisania się na wybrane warsztaty lub korzystania z pełnej oferty.

2/ inicjowania nowych form działań twórczych i programowych;

3/ rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestnictwo w ćwiczeniach, warsztatach, wykładach organizowanych dla Słuchaczy;

2. Słuchacze zobowiązani są do:

1/ stosowania się do Regulaminu;

2/ przestrzegania zaleceń Organizatora i Koordynatora Akademii;

3/ terminowego opłacania zajęć, jeśli słuchacz wybrał zajęcia odpłatne;

4/ aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Akademii;

6/ pozostania na zajęciach bez rodziców. Rodzice/opiekunowie odbierają Słuchaczy po zakończeniu zajęć lub mogą wziąć udział, w zależności od możliwości lokalowych Biblioteki.

7/ pozostawienia danych osobowych (m. innymi: imię i nazwisko, nr telefonu) zbierane podczas zgłoszenia na zajęcia, podawane są dobrowolnie, a Miejska Biblioteka Publiczna gromadzi je tylko na potrzeby realizacji zadań związanych z działalnością Akademii. Rodzic/opiekun ma w każdej chwili prawo do ich wglądu, zmiany lub usunięcia.

VIII. UTRATA PRAW SŁUCHACZA AKADEMII

1. Utrata praw Słuchacza Akademii następuje wskutek:

1/ niewniesienia miesięcznych, opłat jeśli Słuchacz wybrał zajęcia odpłatne, w terminie

podanym w Regulaminie;

2/ brak potwierdzenia udziału w zajęciach bezpłatnych;

2. O skreśleniu z listy Słuchaczy decyduje Dyrektor Biblioteki na wniosek Koordynatora.

VIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany treści Regulaminu dokonuje Organizator.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 stycznia 2015r. i podlega podaniu do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty u Organizatora.